

**URZĄD MIEJSKI W GDAŃSKU**  
**UL. NOWE OGRODY 8/12**  
**80 – 803 GDAŃSK**

Klub Sportowy AZS AWFis w Gdańsku  
Pieczęć organizacji pozarządowej\*/ podmiotu\*/ jednostki organizacyjnej\*

Gdańsk, dn. 2010.08. 20  
Data i miejsce złożenia oferty

## **O F E R T A**

### **ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ\*/ PODMIOTU\*/ JEDNOSTKI ORGANIZACYJNEJ\***

składana na podstawie przepisów działu II  
rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.  
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie  
(Dz.U. Nr 96, poz. 873)

### **REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO**

Jesienne Turnieje Rugby – Eliminacje do Finału Mistrzostw Polski w  
Rozgrywkach Polskiej Ligi  
(nazwa zadania)

od dnia 15 września 2010 roku do dnia 30 listopada 2010 roku

### **W FORMIE**

### **POWIERZENIA WYKONANIA ZADANIA**

**PRZEZ  
MIASTO GDAŃSK**

**WRAZ Z WNIOSEM  
O PRYZNANIE DOTACJI ZE ŚRODKÓW PUBLICZNYCH  
W KWOCIE 10.000 zł**

**I. DANE NA TEMAT ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ\*/ PODMIOTU\*/  
JEDNOSTKI ORGANIZACYJNEJ\***

1) pełna nazwa: **Klub Sportowy AZS AWFIS ul. Czyżewskiego 29, 80-336 Gdańsk**

2) forma prawna: **Stowarzyszenie Kultury Fizycznej**

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub w innym rejestrze\*: **KRS 0000045222**

4) data wpisu , rejestracji lub utworzenia: **10.10.2001 rok**

5) nr NIP : **584-10-20-469** nr REGON : **001132710**

6) dokładny adres: miejscowość: **Gdańsk**

ul. **Czyżewskiego 29** gmina: **Gdańsk** powiat : **Gdańsk**

województwo: **pomorskie**

7) tel. **(058) 552-47-21** faks: **(058) 552-02-05**

e-mail: [azs@awf.gda.pl](mailto:azs@awf.gda.pl) <http://www.awf.gda.pl/azs>

8) nazwa banku i numer rachunku : **PKO S.A. I O/Gdańsk 37 1240 1242 1111 0010 0707 6324**

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do podpisywania umowy o wykonanie zadania publicznego

1) **Tomasz Tomiak – prezes**

2) **Kajetan Broniewski – dyrektor**

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie

**Klub AZS AWFIS 80-336 Gdańsk ul. Czyżewskiego 29, tel. (058) 552-47-21**

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień i uzupełnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

1) merytorycznie i finansowo– **Kajetan Broniewski – dyrektor**

2)

12) przedmiot działalności statutowej:

a) działalność statutowa nieodpłatna: Przy organizacji imprez sportowych dla najmłodszych adeptów sportu , Klub odstępuje od pobierania jakichkolwiek opłat.

b) działalność statutowa odpłatna: Podczas organizacji imprez sportowych, gdzie liczba uczestników jest szacowana na 80 lub więcej Klub pobiera opłatę tzw. Startowego, które jest przeznaczone na pokrycie kosztów związanych z organizacją imprezy sportowej poza otrzymywanymi subwencjami.

13) jeżeli organizacja pozarządowa\*/ podmiot\*/ jednostka organizacyjna\*/ prowadzi działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców,

b) przedmiot działalności gospodarczej

a) Nr wpisu do rejestrów przedsiębiorców: **KRS 0000045222.**

b) Przedmiotem działalności gospodarczej klubu są usługi reklamowe i kserograficzne. Zakres działalności prowadzi do uzupełnienia środków finansowych, które są niezbędne do prawidłowego rozwoju sportu dzieci i

młodzieży , zgodnie ze stosownymi w tym zakresie zapisami, w Statucie Klubu i obowiązującymi przepisami.

## II. OPIS ZADANIA

### 1. Nazwa zadania

Jesienne Turnieje Rugby –Eliminacje do Finału Mistrzostw Polski w Rozgrywkach Polskiej Ligi

### 2. Miejsce wykonywania zadania

Gdańsk-objekty sportowe AWFIS oraz wg terminarza rozgrywek Polskiego Związku Rugby

3. **Uzasadnienie potrzeby realizacji projektu/ zadania**-(diagnoza potrzeb i problemów, które powinny być rozwiązane poprzez realizację projektu- opis zidentyfikowanego problemu jego istoty, rozmiaru oraz lokalizacji).

Zgodnie z regulaminem Polskiego Związku Rugby rozgrywki turniejowe Polskiej Ligi Rugby „7” kończą się finałem , który ma wyłonić Mistrza Polski czyli najlepszą drużynę w rozgrywkach. Są one przeprowadzane w sezonie jesienno-wiosennym. Finałowy turniej został w roku 2010 powierzony organizacji Klubowi Sportowemu AZS AWFIS w Gdańsku. W finale wystąpi 12 najlepszych drużyn.

4. **Cel zadania**- opis oczekiwanej zmiany dotyczącej rozwiązania lub modyfikacji spostrzeganego problemu; najlepiej w formie mierzalnych ilościowo wyników wraz z podaniem terminu (okresu), w jakim zmiana zostanie osiągnięta.

1. Popularyzacja dyscypliny rugby wśród mieszkańców miasta Gdańska
2. Podjęcie rywalizacji z zespołami biorących udział w rozgrywkach polskiej Ligi
3. Walka o zakwalifikowanie się do finału
4. Promocja Gminy Miasta Gdańsk na terenie Polski

**5. Grupa docelowa i sposób rekrutacji uczestników** (liczba i charakterystyka ze względu na istotne dla zadania cechy np. wiek płeć, miejsce zamieszkania, status materialny, etc.)

W rozgrywkach Ligi Polskiej uczestniczy młodzież z sekcji rugby „7” AZS AWFIS z Gdańska. Obecnie nasz zespół liczy ponad 20 osób. Jest to młodzież uczęszczająca do szkół średnich oraz studenci gdańskich uczelni. Jest to młodzież kształcąca się w systemie dziennym i tym samym na utrzymaniu rodziców.

**6. Szczegółowy opis zadania** (spójny z kosztorysem)

Rozgrywki są przeprowadzane w ramach polskiej ligi celem zakwalifikowania się do najlepszej dwunastki finałowej. Miejsce rozgrywania poszczególnych turniejów oraz zdobywania w nich punktów określają przepisy ustalone przez Polski Związek Rugby. Dlatego też turnieje będą rozgrywane zarówno w Gdańsku na obiektach sportowych AZS AWFIS , jak i na terenie województwa pomorskiego. Zdobyta punktacja z rozegrania poszczególnych turniejów jest sumowana w generalnej punktacji celem wyłonienia najlepszych dwunastu drużyn i zakwalifikowania ich do finału.

**7. Harmonogram planowanych działań** (z podaniem terminów ich rozpoczęcia i zakończenia) wraz z liczbowym określeniem skali działań planowanych przy realizacji zadania (należy użyć miar adekwatnych dla danego zadania, np. liczba wydarzeń w ramach zadania, liczba uczestników)

Sekcja rugby „7” liczy 30 zawodników, którzy czynnie uczestniczą w treningach i meczach polskiej ligi , jak i w rozgrywanych meczach juniorów. Planuje się rozegranie około ośmiu turniejów na obiektach naszego klubu oraz w turniejach wyjazdowych w okresie od 15 września 2010 roku do 30 listopada 2010 roku. Podczas wyjazdów musi być dla naszych zawodników zapewniony transport , wyżywienie, napoje i zakwaterowanie. Natomiast gdy turnieje rozgrywane są na terenie Gdańska korzystamy z naszych obiektów sportowych , a studenci i młodzież pomagają w ramach wolontariatu w przygotowaniu turniejów.

**8. Zakładane rezultaty realizacji zadania i opis sposobu badania ich osiągnięcia**  
(ewaluacja)

1. kontynuowanie wyczynowego uprawiania rugby
2. podwyższanie umiejętności zawodników pod względem technicznym i taktycznym
3. wzrost zainteresowania dzieci i młodzieży dyscypliną rugby
4. nawiązanie kontaktów przyjacielskich i sportowych z zawodnikami rywalizującymi z innych Klubów

**III. KALKULACJA PRZEWIDYWANYCH KOSZTÓW REALIZACJI ZADANIA**

1. Całkowity koszt zadania : 10.000,- .[dziesięć tysięcy złotych ]

2. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów

Lp.	Rodzaj kosztów (koszty merytoryczne i administracyjne związane z realizacją zadania)	Liczba jednostek	Koszt jednostkowy	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	Z tego z wnioskowanej dotacji (w zł)
1.	Wyżywienie	2	4000,-	faktura	4.000,-	4.000,-
2.	Napoje /środki odżywcze	1	500,-	faktura	500,-	500,-
3.	Zakwaterowanie	1	1.500,-	faktura	1.500,-	1.500,-
4.	Przejazdy	2	4000,-	faktura	4.000,-	4.000,-
Ogółem					10.000,-	10.000,-

3. Uwagi mogące mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

#### IV. PRZEWIDYWANE ŹRÓDŁA FINANSOWANIA ZADANIA:

1.

Źródło finansowania	zł	%
Wnioskowana kwota dotacji	10.000,-	100 %
Finansowe środki własne, środki z innych źródeł oraz wpłaty i opłaty adresatów*	-----	-----
(z tego wpłaty i opłaty adresatów zadania ..... zł)		
Ogółem	10.000,-	100%

2. Informacja o środkach uzyskanych przez organizacje od sponsorów, prywatnych lub publicznych, których kwota została uwzględniona w ramach środków własnych.\*

Współpraca z innymi organizacjami pozarządowymi w zakresie prac przygotowawczych mających na celu spełnić wszystkie wymogi i założone cele.

3. Rzeczowy (np. lokal, sprzęt, materiały) oraz osobowy (np. wolontariusze) wkład własny w realizację zadania z orientacyjną wyceną.

Główne posiadane zasoby rzeczowe to specjalistyczne obiekty sportowe oparte na bazie AWFIS w Gdańsku. Spełniają one wymogi dla realizacji zadań publicznych zarówno w

skali krajowej , jak i międzynarodowej. Na potrzeby organizacji turniejów przewiduje się również wkład w postaci pracy wykonywanej w wolontariacie tj. studentów uczelni.

## V. INNE WYBRANE INFORMACJE DOTYCZĄCE ZADANIA

1. Partnerzy biorący udział w realizacji zadania (ze szczególnym uwzględnieniem administracji publicznej).

Partnerami przy wykonywaniu zadania publicznego będzie: Akademia Wychowania Fizycznego w Gdańsku oraz Urząd Miejski w Gdańsku po udzieleniu wsparcia.

2. Zasoby kadrowe – przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania (informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania oraz o kwalifikacjach wolontariuszy).

Trenerzy i instruktorzy I klasy rugby. Studenci uczelni AWFIS w Gdańsku.

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

Coroczne organizowanie powyższych turniejów tj. polskiej ligi, organizacja turniejów ekstra ligi , organizacja turniejów międzynarodowych w ramach eliminacji do Mistrzostw Europy Rugby „7” . Mistrzostwa Europy w rugby „15” Juniorów (maj 2009) , mecze międzypaństwowe rugby „15” w ramach Pucharu FIRA

4. Informacja o tym, czy oferent przewiduje korzystanie przy wykonaniu zadania z podwykonawców (określenie rodzaju podwykonawców wraz ze wskazaniem zakresu, w jakim będą uczestniczyć w realizacji zadania).

Przy wykonywaniu zadania nie przewiduje się korzystania z podwykonawców.

5. Informacja o wpływie na realizację zadania decyzji o przyznaniu mniejszej kwoty dofinansowania niż wnioskowana\*:

- zadanie nie zostanie zrealizowane  
 zmniejszenie zakresu rzeczowego zadania  
 zmniejszenie liczby osób objętych zadaniem

- zmniejszenie kosztu zadania  
 pozyskanie innych źródeł finansowania

\* Zaznaczyć znakiem X właściwą informację

**Oświadczam(-my), że:**

- 1) proponowane zadanie w całości mieści się w zakresie działalności naszej organizacji pozarządowej\*/ podmiotu\*/jednostki organizacyjnej\*/,
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie\*/nie pobieranie\* opłat od adresatów zadania,
- 3) organizacja pozarządowa\*/ podmiot\*/ jednostka organizacyjna\*/ jest związana(-ny) niniejszą ofertą przez okres do dnia 30 listopada 2010 r.,
- 4) wszystkie podane w ofercie informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

(pieczęć organizacji pozarządowej\*/ podmiotu\*/jednostki organizacyjnej\*)

../-/ prezes klubu Tomasz Tomiak

/- /-dyrektor klubu Kajetan Broniewski

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji pozarządowej\*/ podmiotu\*/jednostki organizacyjnej\*)